

Bijlage 2AD

Bouwteam

**Verduurzaming en onderhoud OVL
2017-2027**

Versie	1.0
Datum	24-03-2017
Besteknummer	17.BOR.02
Versionnummer	1036767

Inhoudsopgave

1.	Bouwteam.....	3
1.1.	Inleiding	3
1.2.	Taakverdeling en verwachtingen (verantwoordelijkheid)	3
	De opdrachtgever is hoofdverantwoordelijk voor:	3
	De opdrachtnemer is hoofdverantwoordelijk voor:	3
	In het bouwteam zijn opdrachtnemer en opdrachtgever beide 50% verantwoordelijk voor:	4
1.3.	Organisatie bouwteam.....	4
2.	Contractvormen	6
2.1.	Bouwteamovereenkomst	6
2.2.	Aannemingsovereenkomst.....	6
Bijlage 2AD-1	Concept bouwteamovereenkomst.....	7

1. **Bouwteam**

1.1. **Inleiding**

De opdrachtgever wil voor deze opdracht een bouwteam formeren.

De verwachting is – en dit is tevens het doel – dat door samen te werken:

- alle werkzaamheden effectiever en met zo min mogelijk stremming en overlast kunnen worden uitgevoerd;
- stakeholders zo optimaal mogelijk betrokken en bediend kunnen worden;
- kennis en kunde worden samengevoegd wat leidt tot slimmer en effectiever ontwerpen, plannen en uitvoeren;
- risico's beter beheerst en faalkosten geminimaliseerd worden;
- kosten gereduceerd kunnen worden.

1.2. **Taakverdeling en verwachtingen (verantwoordelijkheid)**

Opdrachtgever en opdrachtnemer nemen samen deel aan het bouwteam. Hier kunnen anderen bij worden betrokken, zoals: adviseurs, kabels en leidingpartijen, werkvoorbereiders en ontwerpers.

In het bouwteam wordt gezamenlijk het ontwerp en de fasering opgesteld. Wanneer het ontwerp definitief is maken we samen een projectmanagementplan (PMP). Wanneer de inhoud hiervan voor alle partijen akkoord is stelt de opdrachtnemer een aanbieding op voor uitvoering van de werkzaamheden. Deze wordt besproken en wanneer deze akkoord is voor beide partijen krijgt de opdrachtnemer opdracht voor uitvoering van het werk.

De opdrachtgever is hoofdverantwoordelijk voor:

- Uitwerken van het globale ontwerp (productie)
- Toetsingen van het ontwerp
- Budget
- Verkrijgen van vergunningen (m.u.v. vergunningen die tot de uitvoering van het werk behoren).
- Communicatie voorbereidingsfase (tot en met opdracht voor uitvoering)
- Afstemming en overleg met intern en externe stakeholders

De opdrachtnemer is hoofdverantwoordelijk voor:

- Uitwerken van de uitvoeringstekeningen
- Communicatie uitvoeringsfase (vanaf de opdracht voor uitvoering)
- Planning en fasering
- Opstellen van het PMP op basis van de aanbestedingsdocumenten en de inschrijving.
- Uitvoering van het werk, inclusief verkrijgen van bijbehorende vergunningen.
- Overdracht van het werk naar de afdeling BOR van de opdrachtgever

In het bouwteam zijn opdrachtnemer en opdrachtgever beide 50% verantwoordelijk voor:

- Opstellen ontwerp projectmanagementplan (inhoudelijk excl. productie)
- Coördineren van raakvlakken met andere projecten, K&L werkzaamheden, overige werken derden

Vanzelfsprekend betekent dit dat van de opdrachtgever wordt verwacht:

- Actief betrokken te zijn bij het maken, bijwerken en vaststellen van de planning en fasering. En hier zijn kennis en kunde bij inbrengt.
- Actief betrokken te zijn in de uitvoeringsfase en hier toezicht op zal houden.
- Actief betrokken is bij communicatie in de uitvoeringsfase.
- Actief betrokken is bij onderhoud en overdracht van het werk.
- Risico's en kansen signaleert en inbrengt. En ook eventuele risico beperkende maatregelen.

En dat van dit voor de opdrachtnemer vanzelfsprekend betekent dat hij:

- Actief betrokken is bij de totstandkoming van het ontwerp en projectmanagementplan: door inbreng van kennis van uitvoering, materialen, gebied, markt, planning, fasering etc.
- Actief betrokken is bij de afstemming met stakeholders en met name de netbeheerder. En hier zijn kennis en kunde bij inbrengt.
- Risico's en kansen signaleert en inbrengt. En ook eventuele risico beperkende maatregelen.
- Actief betrokken is bij het bewaken van het uitvoeringsbudget en bijdraagt aan het creëren van een optimale investering en eventueel reductie van de kosten (kosten/kwaliteitverhouding).
- Gevraagd en ongevraagd advies geeft over alle aspecten van het project in de voorbereidings- en uitvoeringsfase.

1.3. Organisatie bouwteam

Het bouwteam bestaat dus uit projectleiders, ontwerpers en andere betrokken van opdrachtgever en opdrachtnemer, en stelt gezamenlijk het ontwerp, de fasering en het uitvoeringscontract op.

Werkatelier

Opdrachtgever is voornemens om met het bouwteam regelmatig – wekelijks of tweewekelijks – samen te komen in een werkatelier. Tijdens dit werkatelier kan iedereen zijn of haar werk doen voor het project en kan samen worden gewerkt. We starten de atelier-dag(deel) met een gezamenlijk overleg waarin wordt besproken wat er op dat moment nodig is om te doen.

In het bouwteam wordt er vanuit gegaan dat iedereen verantwoordelijkheid neemt voor zijn of haar taak. Er worden daarom geen actielijsten bijgehouden. Wel leggen we vast welke afspraken er zijn gemaakt.

Consent-methode

Dit overleg wordt gehouden op basis van de CONSENT-methode. Dit is een overlegmethodiek waarmee op een gelijkwaardige wijze tot een gezamenlijk gedragen beeld en besluit van een bepaald onderwerp gekomen wordt.

C.O.N.S.E.N.T. staat voor:

Creation: creëren, (samen) iets bouwen;

Open mind: open blik hebben bij de start;

Neutral: neutraal luisteren naar elkaar / de situatie;

Same value: gelijkwaardig in inbreng en besluitvorming;

Enrichment: verrijking door ieders unieke inbreng;

New insights: nieuwe inzichten kunnen ontstaan door te luisteren en eigen inbreng;

Treasure: de schat die ontstaat in dit proces, vaak meer dan de som van alle losse delen.

De methode kent vier gespreksrondes, waarin een onderwerp wordt besproken en (indien nodig) tot een besluit wordt gekomen:

1. **Beeldvormingsronde**: Toelichting op het onderwerp. Eventuele vragen beantwoorden.
2. **Meningsvormingsronde**: Geef je mening. Iedereen komt aan de beurt. Luister naar elkaar. Stel eventueel vragen ter verduidelijking.
3. **Verdiepende ronde**: Een ronde om het onderwerp te verdieping. Niets toe te voegen? → geef je beurt door. Ga door tot alles is gezegd.
4. **Besluitvormingsronde**: Formuleer voorstel. Vraag consent. Bezwaar? → beargumenteer en kom met een nieuw voorstel.

Een besluit met consent betekend zoveel als “ik ben het er mee eens of heb geen overwegend bezwaar”. Dat is iets anders dan ‘consensus’, waarbij iedereen het eens moet zijn.

2. Contractvormen

2.1. Bouwteamovereenkomst

De opdrachtgever wil voor dit project een “bouwteamovereenkomst” aangaan. Zie voor het concept Bijlage 2AD-1.

2.2. Aannemingsovereenkomst

De opdrachtnemer dient het door het bouwteam opgestelde ontwerp te realiseren met inbegrip van het door opdrachtnemer zelf gerealiseerde ontwerp t.b.v. uitvoeringsconstructies en hulpconstructies evenals uitvoering van risicomanagement. Als basis voor de aannemingsovereenkomst zal door de opdrachtnemer een projectmanagementplan worden gemaakt.

Bijlage 2AD-1 Concept bouwteamovereenkomst

Bouwteamovereenkomst <projectnaam>

De ondergetekenden:

De gemeente Barneveld, gevestigd aan Raadhuisplein 2, 3771 ER Barneveld, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer J.W.A. van Dijk, handelend ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Barneveld van <datum>, (<nummer>), // de heer/mevrouw <naam> <functie> <afdelingsnaam voluit>, hierna te noemen opdrachtgever;

en

<naam opdrachtnemer>, gevestigd aan <adres>, te <plaats>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam> <functie>, hierna te noemen opdrachtnemer;

tezamen hierna partijen te noemen;

overwegende:

1. dat de opdrachtgever voornemens is te realiseren:
Verduurzaming en onderhoud OVL 2017-2027 hierna te noemen: het project;
2. dat de opdrachtgever de voorbereiding van het project wenst te doen plaatsvinden in bouwteamverband;
3. dat de opdrachtgever hiervoor een aanbesteding heeft gedaan;
4. dat de eisen waarin beschreven staat hoe de opdracht wordt uitgevoerd zijn vastgesteld in het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen (Bijlage 2);
5. dat een Nota van Inlichtingen is opgesteld, die integraal onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst (Bijlage 1);
6. dat de opdrachtnemer een inschrijving hierop heeft gedaan (Bijlage 3) en deze inschrijving als economisch meest voordelige inschrijving naar voren is gekomen;
7. dat de opdrachtnemer bij de voorbereiding van het project door het bouwteam zijn specifieke ervaring en deskundigheid op het gebied van uitvoerings- en kostentechnische aspecten van het bouwen ter beschikking zal stellen, teneinde een optimale verhouding van prijs en kwaliteit van het project te bereiken;
8. dat de opdrachtgever voornemens is de uitvoering van de technische uitvoeringswerkzaamheden, hierna te noemen: het werk, op te dragen aan de opdrachtnemer, mits tevoren tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de prijs van het op te dragen werk overeenstemming wordt bereikt, een en ander met inachtneming van deze bouwteamovereenkomst;
9. dat de opdrachtnemer verklaart bereid en in staat te zijn een opdracht tot uitvoering van het werk te aanvaarden en naar behoren uit te voeren;
10. dat opdrachtgever en opdrachtnemer de nadere voorwaarden in deze bouwteamovereenkomst vastleggen.

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Doel van het bouwteam

Artikel 1

Het bouwteam is een samenwerkingsverband waarin de deelnemers - met behoud van ieders zelfstandigheid en verantwoordelijkheid - samenwerken aan de voorbereiding van het project. Voor dat doel is ieder der deelnemers gehouden zo goed mogelijk gebruik te maken van zijn specifieke ervaring en deskundigheid.

Samenstelling van het bouwteam

Artikel 2

Het bouwteam bestaat uit:

Opdrachtgever, vertegenwoordigd door:

Naam	Rol/functie bij de opdrachtgever	Functie in het bouwteam
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtgever>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtgever>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtgever>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtgever>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtgever>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtgever>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtgever>	<functie in het bouwteam>

Opdrachtnemer, vertegenwoordigd door:

Naam	Rol/functie bij de opdrachtnemer	Functie in het bouwteam
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtnemer>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtnemer>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtnemer>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtnemer>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtnemer>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtnemer>	<functie in het bouwteam>
<naam>	<rol/functie bij de opdrachtnemer>	<functie in het bouwteam>

Artikel 3

De opdrachtgever is gerechtigd om, na overleg met de overige deelnemers, het bouwteam uit te breiden. Deze uitbreiding tast niet het in artikel 15 omschreven recht van de opdrachtnemer aan om als eerste en enige een prijsaanbieding voor het op te dragen werk te doen.

Taak van het bouwteam en van de opdrachtgever en de opdrachtnemer daarin

Artikel 4

Het bouwteam heeft als taak de voorbereiding van het project zodanig te doen verlopen dat dit resulteert in een voor de opdrachtgever aanvaardbaar ontwerp, neergelegd in een programma van eisen. Als streefdatum voor de oplevering van het project (inclusief ontwerp en uitvoering): <datum>.

Artikel 5

- De opdrachtgever geeft leiding aan het bouwteam. Daartoe wordt onder meer gerekend:
 - het tijdig kenbaar maken van wensen en verlangens ter zake van het project;
 - het leiden van de vergaderingen van het bouwteam;
 - het controleren en coördineren van de werkzaamheden van de afzonderlijke deelnemers;
 - het beoordelen van in het bouwteam voorgestelde plannen, begrotingen en aanbiedingen;
 - het tijdig nemen van alle beslissingen die noodzakelijk zijn voor de voortgang van het project.
- De opdrachtgever kan zich in het bouwteam laten bijstaan of vertegenwoordigen door een deelnemer aan het bouwteam of door een derde. Degenen die namens de opdrachtgever zitting

hebben in het bouwteam vertegenwoordigen hem in alle aangelegenheden die op het project betrekking hebben, tenzij uit deze bouwteamovereenkomst anders blijkt of tenzij de opdrachtgever voldoende duidelijk van het tegendeel heeft doen blijken.

3. De opdrachtgever voert het overleg met overheidsinstanties terzake van de voor de opzet van het project benodigde goedkeuringen en vergunningen.

Artikel 6

1. De opdrachtnemer stelt aan het bouwteam zijn specifieke ervaring en deskundigheid op het gebied van de uitvoering van werkzaamheden aan de OVL en de daaraan verbonden kosten ter beschikking, voor zover zulks in het kader van de voorbereiding van het project in redelijkheid wenselijk is teneinde te komen tot een voor de opdrachtgever aanvaardbaar ontwerp. Daartoe wordt gerekend:
 - het beoordelen van de uitvoerings- en kostentechnische aspecten van de in het bouwteam voorgestelde plannen en aanbiedingen, alsmede indien zinvol het voorstellen van een of meer alternatieven voor de in het bouwteam voorgestelde plannen en aanbiedingen;
 - het verrichten van de volgende werkzaamheden:
 - Adviseren over kostentechnische optimalisatie van het bouwproject
 - Adviseren over technische haalbaarheid van het project als geheel en van het (schets)ontwerp daarvoor
 - Opstellen (schets)ontwerp van de door hem ingebrachte oplossingen/alternatieven
 - Adviseren over de financiële haalbaarheid van het project (Is het budget toereikend voor het plan-idee?)
 - Opstellen tijdschema voor de voorbereiding en uitvoering project
 - Overige werkzaamheden, te weten:
 - Opstellen van een globale kosten raming
 - Uitvoering
 - (Mede) coördineren van de Nutsvoorzieningen
2. De hiervoor gegeven omschrijving van de taken van de opdrachtnemer laat onverlet, dat partijen in een later stadium van de voorbereiding van het project kunnen overeenkomen dat de opdrachtnemer nader te omschrijven andere werkzaamheden zal uitvoeren.

Besluitvorming en verslaglegging

Artikel 7

De opdrachtgever is gerechtigd het bouwteam ter vergadering bijeen te roepen.

Artikel 8

De besluiten die in het bouwteam genomen worden, behoeven de goedkeuring van de opdrachtgever. Deze goedkeuring kan niet worden gegeven door de in artikel 5, tweede lid bedoelde vertegenwoordigers.

Artikel 9

Van alle bouwteam vergaderingen worden notulen gemaakt, welke in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld. Tenzij partijen anders overeenkomen is de opdrachtnemer belast met het opstellen van de notulen.

Artikel 10

Het projectmanagementplan en de bijbehorende tekeningen op basis waarvan de opdrachtnemer zijn prijsaanbieding zal doen, dienen door de opdrachtgever te worden goedgekeurd. Deze goedkeuring kan niet worden gegeven door de in artikel 5, tweede lid bedoelde vertegenwoordigers.

Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer en toepasselijke algemene voorwaarden

Artikel 11

De opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden ten behoeve van het bouwteam naar beste weten en kunnen verrichten.

Artikel 12

De verantwoordelijkheid voor adviezen en ontwerpen ligt bij degene op wiens specifieke terrein in het bouwteam die adviezen en ontwerpen betrekking hebben, mits diegene die adviezen en ontwerpen heeft aanvaard en tot de zijne gemaakt.

Artikel 13

De opdrachtnemer is aansprakelijk tot een maximum van € 2.500.000,- per gebeurtenis voor:

- a. materiële schade,
- b. dood en letsel van personen en
- c. zuivere vermogensschade.

Deze beperking van de aansprakelijkheid van opdrachtnemer is niet van toepassing indien de schade het gevolg is van grove schuld, opzet of ernstige nalatigheid van opdrachtnemer.

Artikel 14

Indien ten gevolge van deze bouwteamovereenkomst door partijen een aannemingsovereenkomst wordt gesloten voor de uitvoering van het werk, zal daarop de UAV 2012 van toepassing zijn, voor zover in het projectmanagementplan niet anders wordt bepaald en met inachtneming van de in de artikelen 12 en 13 van de UAV 2012 neergelegde verdeling van verantwoordelijkheden. Voor de uitvoeringsfase heeft de opdrachtgever een doorlopende CAR-verzekering.

Prijsvorming

Artikel 15

De opdrachtnemer doet zijn aanbidding gestand met de prijs waarvoor hij heeft ingeschreven. Gedurende de overeenkomst hanteert de opdrachtnemer de prijzen zoals in het prijzenblad vermeld. In het bouwteam wordt een eventuele indexering van materialen en/of werkzaamheden vastgesteld.

Beëindiging van de bouwteamovereenkomst

Artikel 16

1. Deze bouwteamovereenkomst eindigt, zonder dat rechterlijke of arbitrale tussenkomst vereist is, indien:
 - a. partijen niet tot overeenstemming over de aanneemsom komen en de in artikel 19 omschreven procedure niet tot een oplossing leidt;
 - b. de opdrachtgever er niet in slaagt om tijdig de volgende voor het project benodigde overheidsgoedkeuringen en -vergunningen te verkrijgen:
 - Nutsvoorzieningen
 - voldoende budget.
2. Vóór de totstandkoming van de aannemingsovereenkomst kan deze bouwteamovereenkomst tevens door ieder der partijen worden beëindigd door een tot de wederpartij gerichte schriftelijke verklaring, indien de wederpartij surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement verkeerd, fuseert of wordt overgenomen.

Artikel 17

1. Indien deze bouwteamovereenkomst niet tot een aannemingsovereenkomst leidt, zal door de opdrachtgever een éénmalig bedrag van euro 25.000,-- (vijftientigduizend euro en nul eurocent), excl. BTW, aan de opdrachtnemer betaald worden, bij wijze van vergoeding voor verrichte werkzaamheden.

2. Tegen betaling van het in het eerste lid bedoelde bedrag is de opdrachtgever vrij voor eigen risico de door de opdrachtnemer in het bouwteam ontwikkelde en in het bouwteam ingebrachte tekeningen, berekeningen en overige kennis naar eigen goeddunken te gebruiken.

Toepasselijk recht en geschillen

Artikel 18

Op deze bouwteamovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing. De voorzieningenrechter van het arrondissement Gelderland is bij uitsluiting bevoegd tot kennisneming van alle geschillen voortvloeiend uit of in verband met deze bouwteamovereenkomst. daaronder begrepen die, welke slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd.

Slotbepalingen

1. Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de bouwteamovereenkomst naar mening van één van de partijen of beide partijen aanvulling of wijziging behoeft, zullen de partijen met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze de bouwteamovereenkomst kan worden aangevuld of gewijzigd.
2. Aanvullingen of wijzigingen waarover tussen de partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd, door beide partijen worden getekend en als bijlage(n) aan deze bouwteamovereenkomst worden gehecht.

Bijlagen:

- | | |
|-----------|---|
| Bijlage 1 | Nota van inlichtingen d.d. <datum> |
| Bijlage 2 | Aanbestedingsdocument met bijlagen d.d. <datum> |
| Bijlage 3 | De inschrijving van opdrachtnemer d.d. <datum> |

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud,

Gemeente Barneveld, <naam>, <functie> d.d.: <datum>	handtekening
--	--------------

<naam opdrachtnemer>., <naam>, <functie> d.d.: <datum>	handtekening
---	--------------